РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ-КУЗБАСС

ТАШТАГОЛЬСКИЙ МУНИЦИПИАЛЬНЫЙ РАЙОН

КАЗСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАЗСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «24» июня 2021г. № 34-п

пгт. Каз

**О внесении изменений в постановление Казского городского поселения от 15.10.2010г. №23/1-п «Об утверждении Положения о защите персональных данных в администрации муниципального образования «Казское городское поселение»**

В соответствии со [ст. 24](garantF1://10003000.24) Конституции Российской Федерации, [Федерального закона](garantF1://12048555.0) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" N 149-ФЗ от 27.07.2006 года, [Федерального закона](garantF1://12048567.0) "О персональных данных" N 152-ФЗ от 27.07.2006 года, на основании Устава муниципального образования «Казское городское поселение»:

1. Внести следующие изменения в постановление Казского городского поселения от 15.10.2010г. №23/1-п «Об утверждении Положения о защите персональных данных в администрации муниципального образования «Казское городское поселение»:

1.1. Пункт 2.3. положения о защите персональных данных в администрации муниципального образования «Казское городское поселение» (далее – Положение) изложить в следующей редакции:

«2.3. Персональные данные граждан – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Под информацией понимаются сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни гражданина, позволяющие идентифицировать его личность.».

1.2. Пункт 3.9. Положения изложить в следующей редакции:

«3.9. Персональные данные могут также храниться в электронном виде на локальной компьютерной сети. Доступ к базе данных, содержащей информацию о персональных данных муниципальных служащих, обеспечивается системой паролей.».

1.3. Список сотрудников, обслуживающих информационную систему персональных данных изложить в следующей редакции:

«Список сотрудников, обслуживающих информационную систему персональных данных:

1. Заместитель главы Казского городского поселения
2. Главный специалист (главный бухгалтер)
3. Ведущий специалист по делопроизводству
4. Ведущий специалист по правовым вопросам
5. Ведущий специалист по благоустройству
6. Ведущий специалист по связям с общественностью
7. Ведущий специалист по ГО и ЧС
8. Ведущий специалист по экономическим вопросам
9. Ведущий специалист по бухгалтерскому учету
10. Ведущий специалист по землеустройству
11. Инспектор по учету и бронированию».

1.4. Заявление – согласие гражданина (субъекта) на обработку своих персональных данных (ПД) изложить согласно приложения №1.

* 1. Врио заместителя главы Казского городского поселения (Е.А.Субботина) настоящее постановление довести до всех сотрудников администрации Казского городского поселения, под роспись .
  2. Настоящее постановление подлежит размещению на информационных стендах администрации Казского городского поселения, а также на официальном сайте администрации Казского городского поселения аdmkaz.ru.
  3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Казского

городского поселения Е.А.Симонова

Приложение № 1

к постановлению администрации

Казского городского поселения

«24» июня 2021 № 34-п

Главе Казского

городского поселения

Заявление – согласие гражданина (субъекта)

на обработку своих персональных данных (ПД)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку администрацией Казского городского поселения (далее – Оператор) моих персональных данных, включающих следующие данные:

- фамилия, имя, отчество,

- пол,

- дата рождения,

- место рождения,

- адрес места жительства,

- семейное положение,

- сведения о месте работы или учебы членов семьи и родственников,

- социальное положение,

- имущественное положение,

- сведения о доходах, информации о выплатах и удержаниях,

- образование,

- профессия,

- сведения о документах, удостоверяющих личность,

- реквизиты ИНН,

- реквизиты страхового номера Индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде Российской Федерации (СНИЛС),

- реквизиты полиса обязательного медицинского страхования,

- сведения о трудовой деятельности, в том числе о стаже работы,

- сведения о социальных льготах,

- сведения о воинском учете,

- контактные телефоны (домашний, мобильный),

- сведения о званиях и чинах,

- общие сведения о состоянии здоровья,

- фотография,

в целях ведения моего личного дела и бухгалтерского ведения моего лицевого счета при условии, что их обработка осуществляется уполномоченными лицами, обязанными сохранять режим секретности (конфиденциальности).

Все перечисленные выше персональные данные предоставляются мною Оператору лично.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные любым способом. Обрабатывать персональные данные с использованием средств автоматизации, а так же без таковых. Оператор вправе осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я утверждаю, что ознакомлен (а) с документами администрации Казского городского поселения, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения материалов личного дела и лицевых счетов.

Я подтверждаю своё согласие на передачу моих персональных данных:

- администрации Казского городского поселения (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, должность, информация о классных чинах, образование, повышение квалификации и профессиональная переподготовка, сведения о награждении и поощрении, присвоении почетных званий, дата поступления на работу, стаж, прохождение аттестации, имущественное положение, участие в выборных органах, трудовая деятельность, денежное содержание, данные о включении в кадровый резерв, паспортные данные);

-Пенсионный фонд Российской Федерации (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, должность, дата поступления на работу, стаж, трудовая деятельность, сведения о доходах, адрес места жительства, паспортные данные, СНИЛС);

*-* Управление Федерального казначейства по Кемеровской области –Кузбасса(фамилия, имя, отчество, лицевой счет, открытый в банке, сумма перечисленных средств);

-ПАО «Сбербанк России» (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес места жительства, дата и место рождения, лицевой счет, сумма перечисленных средств);

- налоговая служба(фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные, адрес места жительства, сведения о доходах и налогах);

-страховые медицинские организации (фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные, СНИЛС, адрес по месту регистрации).

Передача моих персональных данных другим субъектам может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подпись гражданина (субъекта) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Ф.И..О

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г.